

Platzordnung

AWO Kinder- und Jugendzeltplatz Sevelen

1. Der AWO Kinder- und Jugendzeltplatz Sevelen ist eine Einrichtung des AWO Kreisverbandes Wesel e.V.. Er darf nur mit schriftlichem Belegungsvertrag genutzt werden.
2. Der „Vermieter“ darf den Platz jederzeit betreten.
3. Der Zeltplatz wird jeweils nur von einer Gruppe belegt, Ausnahmen müssen mit dem Vermieter abgesprochen werden.
4. In der Regel erfolgt die Anreise am Anreisetag ab 14.00 Uhr, Abreise am Abreisetag bis 12.00 Uhr. An- und Abreise kann nach Absprache mit dem Vermieter individuell geregelt werden.
5. Der/die MieterIn trägt die Verantwortung für die Gruppe bei der Nutzung des Zeltplatzes. Eine Ansprechperson während der Nutzungsdauer ist zu benennen.
6. Die Einrichtung und Einrichtungsgegenstände sind pfleglich zu behandeln. Was beschädigt wird, muss ersetzt werden. Mängel, die bei Anreise festgestellt werden, sind unverzüglich dem Hausmeister (Bereitschaftshandy: _____) zu melden. Falls dies nicht passiert, kann der Mieter für Schäden, die bei der Abreise festgestellt werden, haftbar gemacht werden.
7. Feuer darf nur auf der Feuerstelle gemacht werden. Das Lagerfeuer ist in geringer Größe zu halten, so dass keine Brandgefahr für die Umgebung entsteht. Bei lange anhaltender Trockenheit oder starkem Wind darf kein Lagerfeuer abgebrannt werden. Das Feuer muss bis zum endgültigen Erlöschen bewacht werden!
Das Verbrennen von Abfall ist untersagt!
8. Der Zeltplatz darf nur bis zum Mehrzweckgebäude auf der bestehenden Pflasterung befahren werden.
9. Die sanitären Anlagen sind täglich zu reinigen. Die/ der MieterIn ist für die Reinhaltung während des Aufenthaltes zuständig. Toilettenpapier und Reinigungsmittel sind von der Gruppe mitzubringen. Reinigungs- und Reparaturkosten für verstopfte Abflüsse werden auf die Nutzer umgelegt.
10. Es wird auf dem Zeltplatz Mülltrennung praktiziert:
Graue Tonne (Restmüll), Braune Tonne (Bioabfall), Grüne Tonne (Papier), Gelbe Säcke (Wertstoffe) bestücken. Glas (leere Flaschen) muss bei Abreise mitgenommen werden.
Sollte mehr Müll anfallen, als die bereitgestellten Mülltonnen fassen, muss der Hausmeister (Bereitschaftshandy ...) informiert werden.
Bei nicht ordnungsgemäßer Entsorgung werden entstehende Kosten der/dem MieterIn in Rechnung gestellt.
11. Bei Abwesenheit der Gruppe sind Hütten, Mehrzweckgebäude, Bauwagen und Tor abzuschließen.
12. Im Schadensfall am Gelände, an den Gebäuden, am Baumbestand oder sonstigen Anlagen ist der Hausmeister (Bereitschaftshandy: _____) zu benachrichtigen.
13. Die Nutzung des Kinder- und Jugendzeltplatzes erfolgt auf eigene Gefahr und in eigener Verantwortung. Bei Zuwiderhandlungen, Beschädigungen des Zeltplatzes, dessen Einrichtungen oder gegenüber Dritten haftet die Gruppenleitung zivil- und strafrechtlich. Für beschädigte Gegenstände oder bei Schlüsselverlust sind die Kosten für den Ersatz zu tragen.
14. Das Mitbringen von Haustiere ist auf dem Platz nicht gestattet.
15. Bei der Abreise wird der Zeltplatz vom Hausmeister zusammen mit der Gruppenleitung abgenommen: Kontrolle der besenreinen Übergabe, Schäden werden schriftlich festgehalten. Erfolgte die besenreine Übergabe nicht ordnungsgemäß werden zusätzlich anfallende Reinigungskosten mit der Kautionsverrechnung und darüber hinausgehende Kosten in Rechnung gestellt.

Eine Einrichtung des
AWO Kreisverband
Wesel e.V.

Konto:

Sparkasse am Niederrhein
IBAN: DE02 3545 0000
1101 002705
BIC: WELADED1MOR

Ort/ Datum

Unterschrift Gruppenleitung

